



Bei der Bundeskanzler-Willy-Brandt-Stiftung, einer Bundesstiftung des öffentlichen Rechts, ist zum 1. Juni 2023 und zunächst auf zwei Jahre befristet die Stelle für den Bereich

Bildung & Vermittlung (m/w/d) im Willy-Brandt-Forum Unkel

zu besetzen. Die Stelle umfasst eine regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit von zurzeit 39 Stunden. Das Entgelt erfolgt bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen nach TVöD EG 11.

Die überparteiliche Bundeskanzler-Willy-Brandt-Stiftung mit Hauptsitz in Berlin und den Standorten in Lübeck und Unkel erinnert an das politische Leben und Wirken Willy Brandts.

Das Willy-Brandt-Forum Unkel, das seit 2011 besteht, ist seit 2021 Teil unserer Stiftung. Der/die Inhaber/-in der Stelle, die erstmals zu besetzen ist, trägt Verantwortung für die weitere Professionalisierung der Bildungs- und Vermittlungsarbeit des Hauses und arbeitet an der Weiterentwicklung des Willy-Brandt-Forums mit.

Ihre Aufgaben:

- Konzeption des Vermittlungsprogramms des Willy-Brandt-Forums Unkel bestehend aus Führungen, Workshops und Bildungsangeboten (für Schulen u. a.) sowie konzeptionelle Weiterentwicklung bestehender Angebote auch im Hinblick auf Digitalisierung und Inklusion
- Entwicklung und Durchführung von zielgruppenspezifischen Vermittlungs-, Teilhabe- und Partizipationsangeboten
- Durchführung zielgruppenorientierter Führungen durch die Dauerausstellung und durch wechselnde Sonderausstellungen in deutscher und englischer Sprache
- Organisation kleinerer Sonderausstellungen
- Mitarbeit bei der Gestaltung des jährlichen Veranstaltungsprogramms
- Vernetzung mit Bildungs- und Kultureinrichtungen, anderen Institutionen, Initiativen und Vereinen
- Unterstützung der Kommunikation des Willy-Brandt-Forums Unkel
- Mitwirkung im Team bei standortübergreifenden Projekten wie Ausstellungsplanungen und digitalen Angeboten
- Enge Zusammenarbeit mit den im Besucherservice Willy-Brandt-Forums tätigen Personen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (mindestens B.A.) der Geschichte, Public History, Politikwissenschaft, Museumspädagogik oder einem verwandten Fach
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und internationalen Geschichte des 20. Jahrhunderts
- Mindestens zweijährige einschlägige Berufserfahrung im Bereich der Bildungs- und Vermittlungsarbeit sowie im Projektmanagement in einem Museum, einer Gedenkstätte oder einer vergleichbaren Einrichtung
- herausragendes Organisationstalent, Fähigkeit zum lösungsorientierten, selbstorganisierten Arbeiten
- Bereitschaft zu Arbeitseinsätzen im Rahmen von Veranstaltungen am Abend und an Wochenenden sowie zu gelegentlichen Dienstreisen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Ausbildungsprogrammen
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und in Englisch
- Sicherheit im Umgang mit den gängigen Office-Programmen, Content-Management-Systemen (WordPress), Datenbanken sowie erste redaktionelle Erfahrungen mit Social-Media-Kanälen

Die Stelle ist grundsätzlich zur Besetzung in Teilzeit geeignet.

Wir bieten:

Die Stiftung bietet Ihnen eine vielseitige und mit Eigenverantwortung ausgestattete Position in einem kleinen, engagierten und professionellen Team. Sie verfügen über einen sicheren Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten. Darüber hinaus genießen Sie alle weiteren Vorteile des öffentlichen Dienstes (darunter regelmäßige Fortbildungen und eine zusätzliche Altersversorgung).

Besondere Hinweise:

Wir sind ausdrücklich offen für Bewerbungen von Menschen unabhängig ihrer Nationalität, ethnischen Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, ihrem Alter, ihrer sexuellen Orientierung und Identität. Im Sinne beruflicher Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten ernst. Nähere Informationen zum Umgang mit personenbezogenen Daten finden Sie unter willy-brandt.de/datenschutz.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte per E-Mail an Dr. Scott Krause (s.krause@willy-brandt.de).

Ihre üblichen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte zusammengeführt in einer PDF-Datei (max. 6 MB) bis zum 23. April 2023 per E-Mail an die Leitung des Willy-Brandt-Forum Unkel unter bewerbungen@willy-brandt.de. Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich Anfang Mai 2023 statt.

www.willy-brandt.de